

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	<i>E-Learning & KDB Pra Sekolah SK Kuala Gris</i>	
Date & Time Tarikh & Masa	14 Februari 2017 10.30am-12.30pm	
Location Lokasi	PI1M Kuala Gris	
Purpose Tujuan	<i>E – Learning dan KDB</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	<i>Pra sekolah</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	-	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>Program KDB pengealan komputer dan e learning dengan menggunakan laman sesawang Uptoten.com</i>	
Name of VIP Nama VIP		
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti	<i>E-Learning dan KDB</i>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
utama		
Supporting activities Aktiviti Sokongan		
Other participants Peserta Lain	-	
Photo caption Keterangan gambar	<p><i>Guru Pra Sekolah turut membantu murid pra sekolah dalam menjalankan sesi latihan.</i></p> 	
	 <p><i>Sebahagian peserta yang mengikuti latihan dan program</i></p>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <p><i>Peserta juga didedahkan dengan penggunaan netbook</i></p>	
Translation Terjemahan	-	
Supporting documents Dokumen Sokongan		

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA/ PROGRAM BERLANGSUNG